



Governo do Estado do Rio de Janeiro  
Secretaria de Estado de Ciência, Tecnologia, Inovação e Desenvolvimento Social  
Fundação Centro Universitário Estadual da Zona Oeste

## ORIENTAÇÕES PARA MATRÍCULAS SISU 2022 (1ª edição)

*Prezados (as) candidatos (as) Cotistas*

*Elaboramos esse guia resumido do passo-a-passo da matrícula na Uezo. Destacamos que estas orientações são para os candidatos cotistas, se você for candidato de ampla concorrência procure as orientações específicas no mesmo link.*

***Você somente estará matriculado ao cumprir todos os passos.***

*Bem vindos à Uezo!*

*Coordenação de Ingresso*

### **Etapa 1. Pré-matrícula (site online)**

Os candidatos selecionados pelo SISU devem realizar a pré-matrícula de modo eletrônico preenchendo o cadastro no endereço eletrônico

LINK: [http://www.uezo.rj.gov.br/sisuezo/tela\\_aluno/](http://www.uezo.rj.gov.br/sisuezo/tela_aluno/)

Ver Manual da Pré-matrícula (no link)

Durante o preenchimento da pré-matrícula os candidatos cotistas devem anexar dois documentos distintos, o primeiro referente a matrícula e o segundo referente a comprovação da cota devidamente preenchidos para avaliação da banca com as seguintes especificações:

- Formato PDF (*Portable Document Format*)
- Legível (boa resolução, evitar fotos)
- Quando necessário escanear à frente e o verso
- Toda documentação deverá estar em único arquivo com o nome completo do(a) candidato(a)
- Os documentos devem estar em pdf (usar programas como o *ilovepdf* para organizar os documentos no mesmo arquivo).

Caso o candidato não possui acesso à internet poderá comparecer na Uezo no período do cronograma para entregar os documentos na PROGRAD (sala 306), no mesmo prazo estabelecido da pré-matrícula.

**A seguir a sequência de documentos:**

**A. Documentos para a matrícula (arquivo 1):**



Governo do Estado do Rio de Janeiro  
Secretaria de Estado de Ciência, Tecnologia, Inovação e Desenvolvimento Social  
Fundação Centro Universitário Estadual da Zona Oeste

- a) Certidão de nascimento ou de casamento;
- b) Documento de identidade;
- c) CPF, para os candidatos maiores de 18 (dezoito) anos;
- d) fotos 3 x 4 iguais e recentes;
- e) Título de eleitor, para os candidatos maiores de 18 (dezoito) anos;
- f) Comprovante de quitação eleitoral;
- g) Certificado de reservista, para os candidatos do sexo masculino;
- h) Comprovante de residência;
- i) Diploma ou certificado de conclusão do Ensino Médio e publicação no Diário Oficial, se for o caso;
- j) Histórico escolar;
- k) Declaração de conclusão do ensino médio original, para os candidatos formados em 2021, cujo diploma ou certificado do ensino médio ainda não tenha sido expedido pela instituição de ensino; neste caso, o candidato deverá apresentar o protocolo de solicitação do histórico escolar do ensino médio e apresentar o original deste documento no prazo máximo de 45 (quarenta e cinco) dias úteis, a contar da data da matrícula;
- l) Boletim do ENEM (ano referente à edição do SiSU);
- m) Boletim do SiSU.

### **OBSERVAÇÕES**

- **O candidato que não apresentar todos os documentos solicitados NO PRAZO ESTABELECIDO terá a sua matrícula invalidada.**

### **B. Documentos comprovar a cota (arquivo 2):**

Importante para fazer jus a cota o(a) candidato(a) necessita comprovar a vulnerabilidade socioeconômica com renda familiar inferior a 1,5 salário mínimo.

- a) Formulário Socioeconômico devidamente preenchido.
- b) Declaração do tipo de cota ou comprovante da cota.
- c) Documentação de Identificação de todas as pessoas que integram o seu grupo familiar, inclusive o candidato.
- d) Comprovante de residência de todas as pessoas mencionadas no formulário de informações socioeconômico (maiores de 18 anos).
- e) Conta de energia Elétrica
- f) Comprovação da Renda (ou de que não tem renda) de todas as pessoas maiores de 18 anos e menores de 18 anos que exerçam atividade remunerada. (Cópia: Da carteira de trabalho todas as páginas e Imposto de Renda do ano vigente e CNIs).
- g) Comprovação de moradia (imóvel próprio ou alugado? Posse? Situação do imóvel)
- h) Comprovação do IPTU (ou explicar o caso)



Governo do Estado do Rio de Janeiro  
Secretaria de Estado de Ciência, Tecnologia, Inovação e Desenvolvimento Social  
Fundação Centro Universitário Estadual da Zona Oeste

- i) Imposto de Renda de todos da casa maiores de 18 anos
- j) CNIS de todos da casa maiores de 18 anos
- l) se for o caso, outros documentos pertinentes que ajudem avaliar a condição socioeconômica.

Obs. A relação dos documentos que podem ser substituídos estão no final deste documento.

## **Etapa 2. Matrícula (Presencial)**

A MATRÍCULA SOMENTE será EFETIVADA com o comparecimento presencial do(a) candidato(a) levando todos os documentos para o ato da matrícula momento no qual receberá o seu número e passará a ser aluno(a) da instituição.

APRESENTAR OS SEGUINTE DOCUMENTOS PRESENCIALMENTE NO ATO DA MATRÍCULA:

- a) Certidão de nascimento ou de casamento (original e cópia);
- b) Documento de identidade (original e cópia);
- c) CPF, para os candidatos maiores de 18 (dezoito) anos (original e cópia);
- d) Três fotos 3 x 4 iguais e recentes;
- e) Título de eleitor, para os candidatos maiores de 18 (dezoito) anos (original e cópia);
- f) Comprovante de quitação eleitoral;
- g) Certificado de reservista, para os candidatos do sexo masculino (original e fotocópia);
- h) Comprovante de residência (original e cópia);
- i) Diploma ou certificado de conclusão do Ensino Médio (original e cópia) e publicação no Diário Oficial, se for o caso;
- j) Histórico escolar (original e cópia);
- k) Declaração de conclusão do ensino médio original, para os candidatos formados em 2021, cujo diploma ou certificado do ensino médio ainda não tenha sido expedido pela instituição de ensino; neste caso, o candidato deverá apresentar o protocolo de solicitação do histórico escolar do ensino médio e apresentar o original deste documento no prazo máximo de 45 (quarenta e cinco) dias úteis, a contar da data da matrícula;
- l) Boletim do ENEM (ano referente a edição do SiSU);
- m) Boletim do SiSU.

### **OBSERVAÇÕES**

- O candidato impedido de comparecer para realizar a matrícula poderá constituir um representante por meio de procuração específica, por instrumento público ou particular, neste último caso com firma reconhecida; sendo menor poderá ser representado por seu



Governo do Estado do Rio de Janeiro  
Secretaria de Estado de Ciência, Tecnologia, Inovação e Desenvolvimento Social  
Fundação Centro Universitário Estadual da Zona Oeste

responsável, mediante documento que comprove paternidade, maternidade, guarda ou tutela do candidato.

- **O candidato que não apresentar todos os documentos solicitados NO PRAZO ESTABELECIDO terá a sua matrícula invalidada.**

[ingresso@uezo.edu.br](mailto:ingresso@uezo.edu.br)



Governo do Estado do Rio de Janeiro  
Secretaria de Estado de Ciência, Tecnologia, Inovação e Desenvolvimento Social  
Fundação Centro Universitário Estadual da Zona Oeste

## **DOCUMENTAÇÃO PARA COMPROVAÇÃO DE COTA:**

### **A. Formulário devidamente preenchido**

### **B. Comprovar a categoria do candidato:**

- Candidatos que tenham cursado na rede pública o ensino médio e *que comprovem situação de vulnerabilidade socioeconômica.*
- Candidatos negros ou indígenas e *que comprovem situação de vulnerabilidade socioeconômica*
- Candidatos filhos de policiais civis, militares, bombeiros militares e inspetores de segurança e administração penitenciária, cuja morte ou incapacidade tenha ocorrido em razão do serviço e *que comprovem situação de vulnerabilidade socioeconômica*
- Candidatos com deficiência e *que comprovem situação de vulnerabilidade socioeconômica.*

*Obs. É considerado candidato em situação de vulnerabilidade socioeconômica aqueles cuja renda familiar não ultrapasse 1,5 salários mínimos vigentes.*

### **C. Comprovar a vulnerabilidade socioeconômica (TODOS COTISTAS):**

- a) Formulário Socioeconômico devidamente preenchido.
- b) Declaração do tipo de cota ou comprovante da cota.
- c) Documentação de Identificação de todas as pessoas que integram o seu grupo familiar, inclusive o candidato.
- d) Comprovante de residência de todas as pessoas mencionadas no formulário de informações socioeconômico (maiores de 18 anos).
- e) Conta de energia Elétrica
- f) Comprovação da Renda (ou de que não tem renda) de todas as pessoas maiores de 18 anos e menores de 18 anos que exerçam atividade remunerada. (Cópia: Da carteira de trabalho todas as páginas e Imposto de Renda do ano vigente e CNIs).
- g) Comprovação de moradia (imóvel próprio ou alugado? Posse? Situação do imóvel)
- h) Comprovação do IPTU (ou explicar o caso)
- i) Imposto de Renda de todos da casa maiores de 18 anos
- j) CNIS de todos da casa maiores de 18 anos
- l) se for o caso, outros documentos pertinentes que ajudem avaliar a condição socioeconômica.



Governo do Estado do Rio de Janeiro  
Secretaria de Estado de Ciência, Tecnologia, Inovação e Desenvolvimento Social  
Fundação Centro Universitário Estadual da Zona Oeste

**Candidatos que tenham cursado na rede pública o ensino médio e que comprovem situação de vulnerabilidade socioeconômica.**

Em cumprimento à Lei Nº 8121 de 27 de setembro de 2018, o candidato comprovará fazer jus à reserva de vagas e comprovará vulnerabilidade socioeconômica mediante a apresentação da seguinte documentação:

1. Históricos escolares (original e cópia) que comprovem que o candidato tenha cursado integralmente o Ensino Médio em escolas públicas de todo o território nacional. Os históricos escolares deverão indicar a Unidade Federativa na qual se localiza a instituição de ensino cursada, bem como caracterizar claramente e por extenso, no nome da instituição, o fato de esta ser pública municipal, estadual ou federal;
2. Comprovantes oficiais que indiquem que a instituição é pública municipal, estadual ou federal, caso os históricos escolares não apresentem o nome das instituições de ensino por extenso, ou a clara referência da condição pública da instituição;
3. Diploma ou certificado de conclusão do ensino médio (original e cópia) ou, na impossibilidade de apresentação desses documentos, certidão ou declaração equivalente (original).

**Candidatos negros ou indígenas e que comprovem situação de vulnerabilidade socioeconômica.**

Em cumprimento à Lei Estadual no. 5.121/2018 e Lei Nº 8121 de 27 de setembro de 2018, o candidato comprovará fazer jus à reserva de vagas e comprovará vulnerabilidade socioeconômica mediante a apresentação da seguinte documentação:

1. Para negros e indígenas faz-se necessário a apresentação da autodeclaração específica, conforme modelo publicada no site UEZO.

**Candidatos filhos de policiais civis, militares, bombeiros militares e inspetores de segurança e administração penitenciária, cuja morte ou incapacidade tenha ocorrido em razão do serviço e que comprovem situação de vulnerabilidade socioeconômica.**

Em cumprimento à Lei Estadual no. 5.121/2018 e Lei Nº 8121 de 27 de setembro de 2018, o candidato comprovará fazer jus à reserva de vagas e comprovará vulnerabilidade socioeconômica mediante a apresentação da seguinte documentação:

1. Para filhos de policiais civis e militares, de bombeiros militares e de inspetores de segurança e administração penitenciária, mortos ou incapacitados em razão do serviço:
  - a) Certidão de óbito (original e cópia);



Governo do Estado do Rio de Janeiro  
Secretaria de Estado de Ciência, Tecnologia, Inovação e Desenvolvimento Social  
Fundação Centro Universitário Estadual da Zona Oeste

- b) Documento com a decisão administrativa que reconheceu a morte ou incapacidade em razão do serviço (original e cópia);
- c) Documento de reforma ou aposentadoria por invalidez, em razão do serviço, contracheque da pensão por morte em razão do serviço, quando for beneficiário dela, ou dos proventos da aposentadoria pagas pelo IPERJ, RIOPREVIDÊNCIA ou outra entidade afim (original e Cópia).

**Candidatos com deficiência e que comprovem situação de vulnerabilidade socioeconômica.**

Em cumprimento à Lei Estadual no. 5.121/2018 e Lei Nº 8121 de 27 de setembro de 2018, o candidato comprovará fazer jus à reserva de vagas e comprovará vulnerabilidade socioeconômica mediante a apresentação da seguinte documentação:

1. Para pessoas com deficiência: laudo médico fornecido por instituição pública de saúde atualizado, com parecer descritivo da deficiência, nos termos do Código Internacional de Doenças - CID e de acordo com as determinações estabelecidas pela Lei Federal no. 7.853/1989 e pelos Decretos nos 3.298/1999 e 5.296/2004.



Governo do Estado do Rio de Janeiro  
Secretaria de Estado de Ciência, Tecnologia, Inovação e Desenvolvimento Social  
Fundação Centro Universitário Estadual da Zona Oeste

## DOCUMENTAÇÃO PARA COMPROVAÇÃO DE VULNERABILIDADE SOCIOECONÔMICA

Para comprovação de vulnerabilidade socioeconômica, definida como renda per capita mensal bruta das pessoas de seu grupo familiar igual ou inferior a um salário mínimo e meio atual, o candidato deverá apresentar:

INFORMAÇÕES	DOCUMENTOS NECESSÁRIOS
1) Formulário de Informações Socioeconômica devidamente preenchido e Impresso, com os dados do candidato e <b>todos</b> os familiares. <b>(ANEXO 1)</b>	Formulário devidamente preenchido

IDENTIFICAÇÃO DAS PESSOAS:	
2) Documentação de Identificação de <b>todas</b> as pessoas que integram o seu grupo familiar, inclusive o candidato.	Cópia: RG, CPF ou documento oficial que contenha os números desses documentos. Cópia: Certidão de Nascimento (Menor de Idade).
2.1) Para os casos de falecimento de um dos pais (ou de ambos), do cônjuge/companheiro (a), do padrasto ou madrasta, tanto do candidato quanto de qualquer membro do grupo familiar menor de 18 anos.	Cópia: da Certidão de óbito

COMPROVAÇÃO DE RESIDÊNCIA: COMPROVANTES COM DATAS ATUAIS	
3) Comprovante de residência de <b>todas</b> as pessoas mencionadas no formulário de informações socioeconômica ( <b>maiores</b> de 18 anos ).	Cópia: Conta de água ou Conta de gás ou Conta de Telefone ou Conta de Cartão de crédito ou Conta de Internet ou outro comprovante que confirme residência no local.
3.1) Comprovante de residência de <b>todas</b> as pessoas mencionadas no formulário de informações socioeconômica ( <b>menores</b> de 18 anos ).	Cópia: Cartão de vacinação ou Cartão de unidade de saúde ou Carteira Escolar em nome da criança ou adolescente, que comprove a residência no local.
3.2) Em caso de alguma pessoa mencionada no formulário de informações socioeconômica que não tenha como comprovar residência. <b>ANEXO 2</b>	Declaração de morador sem comprovação de residência que deverá conter obrigatoriamente: data, assinatura do declarante e de duas testemunhas



Governo do Estado do Rio de Janeiro  
Secretaria de Estado de Ciência, Tecnologia, Inovação e Desenvolvimento Social  
Fundação Centro Universitário Estadual da Zona Oeste

	maiores de 18 anos e não pertencentes à família, cópia da carteira de identidade e do documento oficial onde conste o número do CPF das duas testemunhas. OBS: O Declarante deve ser alguém que consiga comprovar residência no local. (que tenho um comprovante em seu nome).
3.3) <b>Atenção:</b> Dentre os comprovantes de residência a conta de Energia Elétrica é <b>obrigatória</b> .	Cópia: De <b>Conta de Energia Elétrica dos últimos 2 meses</b> em nome de uma das pessoas relacionadas no Formulário de Informações Socioeconômicas. OBS: Comprovantes com datas atuais
3.4) <b>Atenção:</b> Caso a conta de energia elétrica não esteja em nome de nenhuma das pessoas informadas no Formulário de Informações Socioeconômicas. / Ou caso sua residência não receba conta de energia elétrica. <b>ANEXO 3</b>	Declaração explicando tal fato com a assinatura de <b>todos</b> os familiares maiores de 18 anos que foram informados no Formulário de Informações Socioeconômica.
3.5) Para os casos de menores de 18 anos, que residam com o candidato, sem a presença de um dos pais (ou ambos).	Cópia: Da documentação oficial que comprove a guarda do menor.
3.6) Para os casos de ausência de um dos pais (ou de ambos), do padrasto ou madrasta, do cônjuge/companheiro(a), tanto <b>do candidato</b> quanto de qualquer <b>membro do grupo familiar menor de 18 anos</b> , por motivo ( <b>divórcio/separação</b> ).	Cópia: Do comprovante de residência, em nome do familiar ausente, atestando que reside em outro endereço e/ou, se for o caso, apresentar, também, a cópia da certidão de casamento constando a averbação da separação e/ou divórcio. OBS. Comprovantes com datas atuais

<b>COMPROVAÇÃO DE RENDA:</b>	
4) <b>Todas</b> as pessoas maiores de 18 anos e menores de 18 anos que exerçam atividade remunerada.	Cópia: Da carteira de trabalho / páginas: “Identificação”, “Qualificação Civil”, “Contrato de Trabalho” em que conste o registro do vínculo empregatício atual ou do último vínculo de trabalho e a página seguinte em branco, “Alteração Salarial” e “Anotações Gerais”.
4.1) O Candidato e <b>todas</b> as pessoas que residem em sua casa, maiores de 18 anos devem entregar <b>comprovante de imposto de</b>	Cópia: Da Atual Declaração de Imposto de Renda de Pessoa Física (DIRPF), que foi entregue a Receita Federal, e Cópia: Do Recibo de Entrega. Obs: Declaração precisa ser completa com os



Governo do Estado do Rio de Janeiro  
Secretaria de Estado de Ci4ncia, Tecnologia, Inova4o e Desenvolvimento Social  
Fundao4o Centro Universit4rio Estadual da Zona Oeste

renda.	dependentes. <a href="http://www.receita.fazenda.gov.br">http://www.receita.fazenda.gov.br</a> <b>OBS:</b> Caso a declara4o seja no modelo simplificada imprimir folhas com os dependentes.
4.2) Caso o candidato ou outro familiar n4o declare imposto de renda.	Entrar no link abaixo, colocando CPF e data de nascimento e imprimir recebido (tela - informando que a sua declara4o n4o consta na base de dados da receita federal ).  <a href="https://servicos.receita.fazenda.gov.br/Servicos/ConsRest/Atual.app/paginas/index.asp">https://servicos.receita.fazenda.gov.br/Servicos/ConsRest/Atual.app/paginas/index.asp</a>
4.3) Para os trabalhadores do mercado formal (CLT ou servidores p4blicos ou civis e militares).	C4pia: Contracheques dos <b>4ltimos 3 meses</b> .
4.4) Para os trabalhadores formais nas categorias empregados(as) dom4sticos(as) ou similares.	<b>Declara4o datada e assinada pelo empregador</b> informando a atividade desempenhada e o valor bruto mensal recebido e a C4pia da Guia de Recolhimento ao INSS (GPS) com os respectivos comprovantes de pagamento dos 4ltimos 3 meses.
4.5) Para os trabalhadores prestadores de servi4o, terceirizados, cooperativados e/ou contratados temporariamente.	C4pia: Contracheques dos <b>4ltimos 3 meses</b> ; na falta destes, enviar declara4o datada e assinada pelo empregador e/ou 4rg4o pagador informando a atividade desempenhada e o valor bruto mensal recebido.
4.6) Para os trabalhadores do mercado informal. (Ex: Renda proveniente de biscates). <b>ANEXO 4</b>	Declara4o de renda datada e assinada pelo trabalhador, informando a atividade desempenhada e o valor bruto mensal recebido, al4m do <b>CNIS (Cadastro nacional de Informa4oes Sociais) atualizado</b> . Este documento poder4 ser obtido junto 4s ag4ncias do INSS.
4.7) Para os trabalhadores aut4nomos e profissionais liberais. <b>ANEXO 5</b>	Declara4o de renda datada e assinada pelo trabalhador, informando a atividade desempenhada e o valor bruto mensal recebido, e C4pia: <b>da Guia de Recolhimento ao INSS (GPS)</b> com os respectivos comprovantes de pagamento dos <b>4ltimos 3 meses</b> , al4m do <b>CNIS (Cadastro nacional de Informa4oes Sociais)</b> atualizado. Este documento poder4 ser obtido junto 4s ag4ncias do INSS.
4.8) Para os propriet4rios ou pessoas com participa4o em cotas de empresas	Declara4o cont4bil de retirada de pr4-labore dos 4ltimos 3 meses, C4pia: de todas as p4ginas da Declara4o do Imposto de Renda de Pessoa Jur4dica (DIRPJ), ano Atual, e do respectivo recibo de entrega.
4.9) Para os	Declara4o datada e assinada pelo trabalhador,



Governo do Estado do Rio de Janeiro  
Secretaria de Estado de Ciência, Tecnologia, Inovação e Desenvolvimento Social  
Fundação Centro Universitário Estadual da Zona Oeste

microempreendedores individuais.	informando a atividade desempenhada e o valor bruto mensal recebido, além do Documento de Arrecadação do Simples Nacional (DAS) dos <b>últimos 3 meses</b> e do Certificado da Condição de Microempreendedor Individual obtido no endereço <a href="http://www.portaldoempreendedor.gov.br">www.portaldoempreendedor.gov.br</a> .
4.10) Para os aposentados, pensionistas e beneficiários de auxílio-doença (ou outros benefícios) do INSS	Detalhamento de crédito (obtido no endereço <a href="http://www.previdenciasocial.gov.br">www.previdenciasocial.gov.br</a> ); na falta deste enviar documento no qual conste o número do benefício e o extrato bancário com valor de crédito do INSS, devidamente identificado, referente aos últimos 3 meses. <b>Não será considerado como comprovante de pagamento o extrato bancário constando apenas a informação do valor de saque do benefício.</b>
4.11) Para os aposentados e pensionistas da administração pública municipal, estadual ou federal	Cópia: contracheques <b>dos últimos 3 meses.</b>
4.12) Em caso do candidato ou algum familiar que tenha imóvel alugado. (Como renda extra ).	Cópia: Dos recibos de aluguel referentes aos <b>últimos 3 meses</b> ou outro documento que comprove esta situação.
4.13) Em caso do candidato e/ou outro membro do grupo familiar que receba pensão alimentícia.	Cópia: Dos contracheques dos <b>últimos 3 meses</b> ou de outro documento que comprove o valor da pensão alimentícia; na falta destes encaminhar declaração datada e assinada <b>pelo provedor</b> da pensão contendo o valor bruto mensal referente ao pagamento da pensão alimentícia.
4.14) Para os estagiários e bolsistas (estudantes de graduação, mestrado e doutorado) remunerados e jovens aprendizes.	Cópia: do Termo de Contrato de Estágio ou documento similar, além da Cópia: Dos contracheques <b>dos últimos 3 meses</b> ; na falta destes encaminhar declaração datada e assinada pelo empregador e/ou órgão pagador informando a atividade desempenhada e o valor bruto mensal recebido.
4.15) Em casos de <b>desemprego recente</b> (até 6 meses) do candidato ou pessoas do seu grupo familiar.	Cópia: Da rescisão de contrato ou da comunicação de dispensa, em situação de desemprego recente (até seis meses) e do comprovante de <b>recebimento de seguro-desemprego</b> , se houver.
4.16) Em caso de <b>todo o grupo familiar apresentar ausência de renda por desemprego.</b>  <b>ANEXO 6</b>	Preencher Declaração de Ausência Total de Renda, informando o tempo em que a família se encontra nesta condição e como tem suprido suas necessidades financeiras.



Governo do Estado do Rio de Janeiro  
Secretaria de Estado de Ciência, Tecnologia, Inovação e Desenvolvimento Social  
Fundação Centro Universitário Estadual da Zona Oeste

4.17) Em casos de pessoas que <b>nunca exerceram atividade remunerada</b> , incluindo donas de casa e estudantes maiores de 18 anos.	Cópia: Da Carteira de Trabalho e Previdência Social, mesmo com a <b>primeira página do “Contrato de Trabalho” em branco</b> / páginas: “Identificação”, “Qualificação Civil”, “Contrato de Trabalho”.
--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

<b>COMPROVAÇÃO DE MORADIA</b>	
5) Imóvel próprio.	Cópia: Da escritura ou promessa de compra e venda do imóvel; caso o documento não esteja em nome de uma das pessoas relacionadas no Formulário de Informações Socioeconômicas, encaminhar, também, declaração explicando os motivos deste fato.
5.1) Imóvel próprio em financiamento.	Cópia: Do comprovante de financiamento referente aos últimos 3 meses, caso o documento não esteja em nome de uma das pessoas relacionadas no Formulário de Informações Socioeconômicas, encaminhar, também, declaração explicando os motivos deste fato.
5.2) Imóvel alugado	Cópia: Do contrato de locação e os recibos do aluguel dos <b>3 últimos meses</b> ; caso o documento não esteja em nome de uma das pessoas relacionadas no Formulário de Informações Socioeconômicas, encaminhar, também, declaração explicando os motivos deste fato.
5.3) Imóvel de posse ou ocupação.	Cópia: Do contrato de compra e venda, ou Declaração informando a situação ou declaração da Associação de Moradores.
5.4) Imóvel cedido. <b>ANEXO 7</b>	Declaração datada e assinada pelo cedente informando a cessão do imóvel.
5.5) Residência em hotel, pensão, alojamento ou afins.	Cópia: Dos recibos de pagamento dos <b>últimos 3 meses</b> ; na falta destes, declaração datada e assinada pelo locador, contendo o valor do aluguel. Obs: Os recibos devem estar no nome do candidato.
5.6) Residência no local de trabalho.	Declaração datada e assinada pelo empregador, explicando a situação.
5.7) Outras situações de moradia.	Declaração explicando a situação.

<b>COMPROVAÇÃO DE IPTU</b>	
6) Em casos de receber cobrança de IPTU.	Cópia: Do carnê referente ao ano atual (páginas: de identificação do proprietário, endereço do imóvel e valor do imposto).
6.1) Em casos de não	Cópia Do comprovante de isenção, referente ao ano



Governo do Estado do Rio de Janeiro  
Secretaria de Estado de Ciência, Tecnologia, Inovação e Desenvolvimento Social  
Fundação Centro Universitário Estadual da Zona Oeste

receber cobrança de IPTU.	atual, ou declaração explicando tal situação.
6.2) Em caso do carnê ou do comprovante de isenção do IPTU não estar no nome de uma das pessoas relacionadas no Formulário de Informações Socioeconômicas.	Declaração explicando tal situação.



Governo do Estado do Rio de Janeiro  
Secretaria de Estado de Ci4ncia, Tecnologia, Inova4o e Desenvolvimento Social  
Fundao4o Centro Universit4rio Estadual da Zona Oeste

**ANEXO 1**

**FORMUL4RIO SOCIOECON4MICO**

NOME COMPLETO DO CANDIDATO									
TIPO DE COTA									
CPF		RG		ESTADO CIVIL		IDADE		SEXO	
ENDERE4O				COMPLEMENTO					
BAIRRO				CIDADE				ESTADO	
CEP		TELEFONE			e-Mail				
O IM4VEL 4 (marque com X)	ALUGADO <input type="checkbox"/>	PR4PRIO - FINANCIADO <input type="checkbox"/>	PR4PRIO - QUITADO <input type="checkbox"/>	OUTRO <input type="checkbox"/> _____					

COMPOSI4O DO GRUPO FAMILIAR (pessoas que residem com o candidato e/ou fazem parte do n4cleo familiar - incluir tamb4m o nome do candidato requerente e crian4as):						
NOME	IDADE	PARENTESCO	ESTADO CIVIL	GRAU DE INSTRU4O	O QUE FAZ (ATIVIDADE)	RENDA BRUTA (R\$)
TOTAL DA RENDA MENSAL <b>BRUTA</b> FAMILIAR						
1) A Renda <b>bruta</b> da fam4lia ter4 que ser devidamente comprovada, conforme documenta4o exigida no Termo de Participa4o.						
2) Todos os membros do grupo familiar maiores de 18 anos dever4o apresentar c4pia da Identidade e CPF, comprovante de resid4ncia e documentos c4pia e original da comprova4o de renda. Para menores de 18 anos apresentar a c4pia da Certid4o de Nascimento.						

Declaro sob as penas da lei que as informa4es prestadas s4o verdadeiras. Declaro ainda que estou ciente de toda a documenta4o necess4ria para comprovar minha situa4o de car4ncia socioecon4mica, e que **a falta de documenta4o ou a omiss4o de informa4es implicar4 o indeferimento da realiza4o da matr4cula na UEZO, n4o cabendo revis4o ou recurso.**

\_\_\_\_\_  
Assinatura do requerente (ou do respons4vel, se menor de idade)



Governo do Estado do Rio de Janeiro  
Secretaria de Estado de Ciência, Tecnologia, Inovação e Desenvolvimento Social  
Fundação Centro Universitário Estadual da Zona Oeste

## ANEXO 2

### DECLARAÇÃO (Morador sem comprovante de residência)

Eu \_\_\_\_\_(nome completo do morador que possua comprovante de residência em seu nome), declaro para os devidos fins e com anuência das duas testemunhas abaixo qualificadas e assinadas, que \_\_\_\_\_ (nome completo do morador sem comprovante de residência) reside no imóvel situado \_\_\_\_\_ (endereço do imóvel) desde

mês/ano \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_ e não possui comprovante de residência em seu nome.

Rio de Janeiro \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_.

\_\_\_\_\_  
Assinatura do declarante

1a testemunha: \_\_\_\_\_  
(nome completo, CPF, RG e assinatura)

2a testemunha: \_\_\_\_\_  
(nome completo, CPF, RG e assinatura)

Obs: É obrigatório o envio da fotocópia da carteira de identidade e do CPF de cada uma das testemunhas (não pode ser parentes)..





Governo do Estado do Rio de Janeiro  
Secretaria de Estado de Ciência, Tecnologia, Inovação e Desenvolvimento Social  
Fundação Centro Universitário Estadual da Zona Oeste

**ANEXO 4**

**DECLARAÇÃO DE ATIVIDADE INFORMAL  
(Entregar CNIS) junto com está declaração.**

Eu, \_\_\_\_\_(nome completo do(a) declarante), \_\_\_\_\_ (estado civil do(a) declarante), \_\_\_\_\_(grau de parentesco com o(a) candidato(a)), do(a) candidato(a) na Edição do SiSU \_\_\_\_\_ (ano) \_\_\_\_\_(nome completo do(a) candidato(a), portador(a) da \_\_\_\_\_ carteira de identidade número \_\_\_\_\_, órgão de expedição \_\_\_\_\_ e do CPF número \_\_\_\_\_, por não possuir outra forma de comprovação de renda, declaro para os devidos fins e com anuência das duas testemunhas abaixo qualificadas e assinadas, que exerço atividade informal na função de \_\_\_\_\_, com renda mensal bruta de R\$ \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_).

(escrever o valor por extenso)

Rio de Janeiro \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
assinatura do(a) declarante

1ª testemunha:

\_\_\_\_\_  
(nome completo, CPF, RG e assinatura)

2ª testemunha:

\_\_\_\_\_  
(nome completo, CPF, RG e assinatura)

Obs: É obrigatório o envio da fotocópia da carteira de identidade e do CPF de cada uma das testemunhas (não pode ser parentes)..



Governo do Estado do Rio de Janeiro  
Secretaria de Estado de Ciência, Tecnologia, Inovação e Desenvolvimento Social  
Fundação Centro Universitário Estadual da Zona Oeste

## ANEXO 5

### **DECLARAÇÃO DE ATIVIDADE AUTÔNOMA (Entregar CNIS e Guia do GPS ) junto com está declaração.**

Eu, \_\_\_\_\_ (nome completo do(a) declarante), \_\_\_\_\_ (estado civil do(a) declarante), \_\_\_\_\_(grau de parentesco com o(a) candidato(a)), do(a) candidato(a) na Edição do SiSU \_\_\_\_\_ (ano) \_\_\_\_\_(nome completo do(a) candidato(a), portador(a) da \_\_\_\_\_ carteira de identidade número \_\_\_\_\_, órgão de expedição \_\_\_\_\_ e do CPF número \_\_\_\_\_, por não possuir outra forma de comprovação de renda, declaro para os devidos fins e com anuência das duas testemunhas abaixo qualificadas e assinadas, que exerço atividade informal na função de \_\_\_\_\_, com renda mensal bruta de R\$ \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_).

(escrever o valor por extenso)

Rio de Janeiro \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
assinatura do(a) declarante

1ª testemunha:

\_\_\_\_\_  
(nome completo, CPF, RG e assinatura)

2ª testemunha:

\_\_\_\_\_  
(nome completo, CPF, RG e assinatura)

Obs: É obrigatório o envio da fotocópia da carteira de identidade e do CPF de cada uma das testemunhas (não pode ser parentes)..





Governo do Estado do Rio de Janeiro  
Secretaria de Estado de Ciência, Tecnologia, Inovação e Desenvolvimento Social  
Fundação Centro Universitário Estadual da Zona Oeste

## ANEXO 7

### DECLARAÇÃO DE CESSÃO DE IMÓVEL

Eu, \_\_\_\_\_(nome completo do(a) declarante), \_\_\_\_\_ (estado civil do(a) declarante), \_\_\_\_\_(grau de parentesco com o(a) candidato(a)), do(a) candidato(a) na Edição do SiSU \_\_\_\_\_ (ano) \_\_\_\_\_(nome completo do(a) candidato(a), portador(a) da \_\_\_\_\_ carteira de identidade número \_\_\_\_\_, órgão de expedição \_\_\_\_\_ e do CPF número \_\_\_\_\_, por não possuir outra forma de comprovação de renda, declaro para os devidos fins e com anuência das duas testemunhas abaixo qualificadas e assinadas, que cedi o imóvel situado na \_\_\_\_\_, (endereço completo) \_\_\_\_\_ para \_\_\_\_\_ (nome completo da pessoa beneficiada)

Rio de Janeiro, \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
assinatura do declarante

1ª testemunha:

\_\_\_\_\_  
(nome completo, CPF, RG e assinatura)

2ª testemunha:

\_\_\_\_\_  
(nome completo, CPF, RG e assinatura)

Obs: É obrigatório o envio da fotocópia da carteira de identidade e do CPF de cada uma das testemunhas (não pode ser parentes).



Governo do Estado do Rio de Janeiro  
Secretaria de Estado de Ciência, Tecnologia, Inovação e Desenvolvimento Social  
Fundação Centro Universitário Estadual da Zona Oeste